

1.- DATOS DEL SOLICITANTE:

<b>SOLICITANTE:</b>		D.N.I. / C.I.F.
Dirección:		
<b>REPRESENTATE LEGAL PARA EL SUPUESTO DE ENTIDAD MERCANTIL / D.N.I.</b>		
Domicilio a efectos de notificaciones:		
Municipio:	Provincia:	Código Postal:
Teléfono:	E-mail:	

2.- DATOS DEL ESTABLECIMIENTO: Los datos marcados (\*) son obligatorios.

Actividad del establecimiento (*)	Nombre Comercial (*)
Emplazamiento del establecimiento (*)	Referencia catastral (*)
¿Tiene que hacer obras de acondicionamiento?	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

3.- TIPO DE SOLICITUD:

- A.- LICENCIAS APERTURA PARA ACTIVIDADES
  - ACTIVIDADES CALIFICADAS
  - ACTIVIDADES INOCUAS
- B.- LICENCIAS DE MODIFICACIÓN
  - MODIFICACIONES SUSTANCIALES
  - MODIFICACIONES NO SUSTANCIALES
- C.- LICENCIAS ACTIVIDADES TEMPORALES
  - OCASIONALES
  - EXTRAORDINARIAS
- D.- OTRAS SOLICITUDES
  - CAMBIOS DE TITULARIDAD
  - CONSULTAS PREVIAS
  - CERTIFICADOS

4.- DOCUMENTACIÓN

Junto con la solicitud deberá presentarse la documentación administrativa de carácter general y la específica según el procedimiento solicitado. La documentación podrá ser ampliada a requerimiento de los Servicios Técnicos Municipales.

Priego de Córdoba a ..... de ..... de 20.....

**Sra. Vicepresidenta de la Gerencia Municipal de Urbanismo del Excmo. Ayuntamiento de Priego de Córdoba.**